Разработано и согласовано
на общем собрании работников:
Председатель СООС
_____ Н.Н. Долгирева
Протокол от 01.08. 2018 г. №44

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МАДОУ ЦРР д/с №24
_____С.Г. Забываева
«___» _____2018 г.

Положение
о платных дополнительных образовательных услугах
и порядке их предоставления
МАДОУ ЦРР д/с № 24

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о платных дополнительных образовательных услугах и порядке их предоставления» (далее Положение) разработано в соответствии Федеральным законом РФ от № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных услуг», лицензией, выданной Министерством образования Калининградской области № ДДО – 1254 от 02.09.2015 года.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных образовательных услуг (далее – дополнительные услуги) в МАДОУ ЦРР д/с № 24 (далее Учреждение) на базе Учреждения и регулирует отношения, возникающие между Заказчиками (родителями (законными представителями) и Исполнителем (Учреждением), осуществляющим образовательную деятельность и представляющим платные образовательные услуги Обучающемуся (получающему услугу).

1.3. Дополнительные услуги организуются в целях повышения уровня и качества образования детей, путем внедрения и развития инновационных форм образования, с учетом индивидуальных наклонностей и способностей, расширения сферы образовательных услуг, социальных потребностей семьи и обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания.

1.4. Дополнительные услуги оказываются согласно Уставу Учреждения и выданной лицензии.

1.5. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т.ч. родителей обучающихся).

1.6. Дополнительные услуги в соответствии со ст.16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или уменьшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно для населения.

2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг

2.1. Учреждение оказывает дополнительные услуги за пределами определяющих его статус общеобразовательных программ (основных и дополнительных), финансируемых за счет средств бюджета, с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) в соответствии с законодательством Российской Федерации по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (согласно Уставу):

- физкультурно-спортивная
- художественная;
- социально-педагогическая.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой Учредителем.

2.3. Другие - сопутствующие образовательному процессу услуги, если они не ущемляют основной образовательный процесс и не относятся к образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг

3.1. Для организации оказания дополнительных услуг в Учреждении необходимо:

3.1.1. Создать условия для их проведения в соответствии с санитарными нормами и правилами.

3.1.2. Изучить спрос на дополнительные услуги, обеспечить кадровый состав и оформить с педагогическими работниками гражданско-правовые договоры по выполнению дополнительных образовательных услуг.

3.1.3. Составить и утвердить смету расходов и расценок на оказание дополнительных услуг. Администрация Учреждения обязана ознакомить получателя дополнительных услуг со сметой в целом и в расчете на одного получателя. Смета разрабатывается непосредственно Учреждением, утверждается заведующим.

3.1.4. Рассмотреть заявления родителей (законных представителей) о зачислении детей в хозрасчетные группы с оформлением договора на оказание дополнительных услуг, в которых необходимо предусмотреть характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг.

3.1.5. Издать приказ руководителя Учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в Учреждении, в котором определить:

- ответственных лиц;
- состав детей;

- расписание занятий;
- смету на предоставляемые услуги.

3.2. Количество занятий по оказанию дополнительных услуг не должно превышать санитарно-гигиенические требования к оптимальной нагрузке соответственного возраста, согласно СанПиН.

3.3. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные работники Учреждения, так и специалисты со стороны.

4. Организация платных дополнительных образовательных услуг

4.1. Дополнительные услуги оказываются, на основании личного заявления родителей (законных представителей) и при заключении с ними договора в период с 01 сентября по 31 августа учебного года (включая каникулярное время).

4.2. Отчисление из группы по освоению дополнительной общеразвивающей программы может быть осуществлено на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа об отчислении из услуги. При отчислении воспитанника из Учреждения, отчисление с платной дополнительной образовательной услуги происходит автоматически. В случае увольнения педагога, и невозможности замены его. Услуга прекращается и воспитанники отчисляются автоматически.

4.3. Зачисление и отчисление на обучение на индивидуальные занятия проводится в течение года.

4.4. Организация и проведение занятий по дополнительным программам осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем Учреждения.

4.5. Оплата за предоставление дополнительных услуг вносится на расчетный счет Учреждения через отделения банка, с оформлением платежного документа установленного образца. Размер оплаты за предоставление дополнительных услуг устанавливается по соглашению сторон и в пределах утвержденных расценок Учреждения на учебный год.

4.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый и плановый год.

4.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счёт собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и или обучающегося.

4.8. Оплата труда педагогов, привлеченных к оказанию дополнительных услуг, осуществляется на основе дополнительных соглашений к трудовым договорам, гражданско-правовым договорам.

4.9. Порядок получения и расходования средств:

4.9.1. Оплата услуг подлежит перерасчёту в случае болезни ребёнка на основании справки из медицинского учреждения, отпуска одного из родителей на основании заявления. Перерасчёт не производится, если реализация программы организовывалась по отдельному индивидуальному графику, а также, если ребёнок отсутствовал по неуважительным причинам.

4.9.2. Доход от оказания платных дополнительных образовательных услуг полностью реинвестируется в Учреждение в соответствии со сметой доходов и расходов.

4.9.3. Расходы на оплату труда составляют не более 70% от полученных доходов. Оставшиеся 30% включают прочие расходы:

- заработная плата работников;
- коммунальные платежи;
- услуги дератизации, вывоз мусора, аварийные и ремонтные работы;
- услуги связи;
- прочие расходы (материальная помощь, оплата курсов повышения квалификации, командировочные расходы, приобретение и установка программного обеспечения, проживание сотрудников, суточные);
- прочие расходы (оплата налогов, штрафов, пеней, взносов, пошлин и т.д.);
- увеличение материально-технической базы учреждения (приобретение основных средств, материальных запасов, модернизация, капитальный ремонт и т.д.).

4.9.4. На выплату заработной платы работникам, задействованным в проведении и организации дополнительных услуг в Учреждении в процентах от суммы поступлений за проведенные занятия согласно табеля посещения детей и акта-приемки выполненных работ (заработная плата и налоги не более 70%):

в том числе

- педагогическим работникам, осуществляющим оказание платных услуг - 40%
- ведущему бухгалтеру - 4%
- методисту - 4 %

Итоговые выплаты согласно калькуляции будут произведены по окончании срока договора.

4.9.5. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги взимается по итогам месяца, на основании табелей посещаемости и актов выполненных работ.

4.10.Контроль оказания дополнительных услуг и рационального использования доходов, полученных от их оказания, осуществляет Учреждение.

4.11.Учет дополнительных услуг ведется в соответствии со сметой.

5. Основные права и обязанности Учреждения и родителей (законных представителей)

5.1. Учреждение имеет право:

- рекламировать свою деятельность;

- выбирать способ исполнения дополнительных услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- согласовывать условия договора на оказание дополнительных услуг;
- получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о правилах оказания дополнительных услуг.

5.2. Учреждение обязано:

- довести информацию о праве оказания данного вида дополнительных услуг, выполнять их с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- не отказывать родителям (законным представителям) в выполнении дополнительных услуг.

5.3. Родители (законные представители) имеют право:

- получать достоверную информацию о реализуемых услугах;
- требовать от исполнителя выполнения услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за работу и прямые убытки, причиненные расторжением договора, на безопасность услуги

5.4. Родители (законные представители) обязаны:

- согласовывать все условия договора об оказании дополнительных услуг с исполнителем;
- принимать выполненные дополнительные услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
- своевременно оплачивать оказанные дополнительные услуги;
- возмещать расходы исполнителю дополнительных услуг в случае неоказания услуги по причинам, не зависящим от исполнителя.

6. Заключительный

6.1.Учредитель осуществляет контроль соблюдения действующего законодательства в части оказания дополнительных услуг.

6.2.Учредитель вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию дополнительных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности Учреждения.

6.3.При выявлении случаев оказания дополнительных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета. Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм, в соответствующий бюджет.

6.4.Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

6.5.Образовательное учреждение обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, и предоставлять его для ознакомления местному сообществу.